



GMUND

PAPIER



Das schönste Papier der Welt kommt aus Gmund. Nachhaltigkeit und Innovation sind für uns kein Trend, sondern Tradition. Seit Generationen fertigen wir mit ökologischen Verfahren, nachwachsenden Rohstoffen und modernen Technologien exzellente Papiere und Papierprodukte, die in der ganzen Welt gefeiert werden. Unser Team ist engagiert, professionell, offen und sympathisch.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

Sachbearbeiter (m/w/d) für Versand und Exportabwicklung in Vollzeit

Aufgaben

- Disposition von Versandaufträgen im Logistikteam
- Erstellen aller notwendigen Export- und Versanddokumente
- Zusammenstellen und Planen der täglichen Verladungen sowie Überwachen der Liefertermine
- Berechnung von Frachtkosten und -vereinbarungen
- Rechnungsstellung und -kontrolle
- Angebotseinholung bei Speditionen

Qualifikationen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise als Speditionskaufmann/-frau
- Erfahrung in den Bereichen Incoterms, Akkreditive, internationale Dokumentenabwicklung
- Freude am Umgang mit internationalen Kunden
- Gute Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Programmen
- Belastbarkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Teamplayer, der lösungsorientiert denkt und handelt

Unser Angebot

- Langfristig sicherer Arbeitsplatz in einem renommierten Unternehmen
- 13. Monatsentgelt, Urlaubsgeld, Fahrgeldzuschuss (ab 5 Kilometern)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Unser Fabrikrestaurant „Mangfallblau“ inkl. Essenszuschuss

Kontakt

Interesse? Bewerbung per E-Mail an:
Büttenpapierfabrik Gmund GmbH & Co. KG
Priska Zacherl | karriere@gmund.com

www.gmund.com